

НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

№ 17/104-4

от «25» июля 2019 года

О Рабочей группе по предварительному рассмотрению жалоб и заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации при проведении избирательных кампаний в органы местного самоуправления Ненецкого автономного округа

В соответствии со статьей 11 закона Ненецкого автономного округа от 28 ноября 2008 года № 93-оз «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления в Ненецком автономном округе», в целях реализации полномочий избирательной комиссии муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» по контролю за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации при проведении избирательных кампаний в органы местного самоуправления Ненецкого автономного округа, избирательная комиссия муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» РЕШИЛА:

1. Создать в избирательной комиссии муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Рабочую группу по предварительному рассмотрению жалоб и заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации при проведении

избирательных кампаний в органы местного самоуправления Ненецкого автономного округа.

2. Утвердить Положение «О Рабочей группе избирательной комиссии муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» по предварительному рассмотрению жалоб и заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации при проведении избирательных кампаний в органы местного самоуправления Ненецкого автономного округа (приложение № 1).

3. Утвердить количественный и персональный состав Рабочей группы избирательной комиссии муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» по предварительному рассмотрению жалоб и заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации при проведении избирательных кампаний в органы местного самоуправления Ненецкого автономного округа (приложение № 2).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя избирательной комиссии муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» П.З. Рахмилевича.

5. Направить настоящее решение в Администрацию муниципального района «Заполярный район» для размещения на официальном сайте Заполярного района.

Председатель
избирательной комиссии муниципального
образования «Муниципальный район
«Заполярный район»

Е.В. Субоч

Секретарь
избирательной комиссии муниципального
образования «Муниципальный район
«Заполярный район»

М.И. Кушнир

Приложение № 1
к решению избирательной комиссии
муниципального образования
«Муниципальный район «Заполярный
район»
от 25.07.2019 г. № 17/104-4

Положение
о Рабочей группе по предварительному рассмотрению жалоб и
заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих
избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб,
связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской
Федерации при проведении избирательных кампаний в органы местного
самоуправления Ненецкого автономного округа

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Рабочей группы по предварительному рассмотрению жалоб и заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации при проведении избирательных кампаний в органы местного самоуправления Ненецкого автономного округа (далее - Рабочая группа), созданной в избирательной комиссии муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» (далее – Комиссия).

2. При проведении избирательных кампаний в органы местного самоуправления Ненецкого автономного округа, Рабочая группа осуществляет предварительное рассмотрение жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб (заявлений) на нарушения избирательных прав граждан Российской Федерации, поступивших в Комиссию.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Ненецкого автономного округа, нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4. Рабочая группа образуется из числа членов Комиссии с правом решающего голоса. Руководителем Рабочей группы является заместитель председателя Комиссии, персональный состав Рабочей группы утверждаются решением Комиссии.

5. Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы, при этом один из членов Рабочей группы - член Комиссии с правом решающего голоса назначается ответственным за подготовку конкретного решения по рассмотрению жалобы (заявления).

6. В отсутствие руководителя Рабочей группы (либо по его поручению) его полномочия исполняет один из членов Рабочей группы – член Комиссии с правом решающего голоса.

7. Подготовку материалов к заседанию Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы. Заседание Рабочей группы, как правило, проходит накануне дня заседания Комиссии, на котором должна рассматриваться жалоба заявителя. Секретарь Рабочей группы обеспечивают членов Рабочей группы всеми материалами, поступившими в Комиссию по рассматриваемой жалобе (заявлению), извещают членов Рабочей группы, участвующих в подготовке материалов к заседанию Рабочей группы, о дате, времени и месте заседания Рабочей группы. За подписью руководителя Рабочей группы или члена Рабочей группы - члена Комиссии с правом решающего голоса, назначенного ответственным за подготовку конкретного решения по рассмотрению жалобы (заявления), секретарь Рабочей группы оповещает заинтересованные стороны, других лиц, приглашаемых на заседание, составляет список участников заседания, в том числе приглашенных, регистрирует участников заседания.

8. Руководитель Рабочей группы на основании сведений, содержащихся в документах и материалах, вносит предложения о необходимости рассмотрения жалобы (заявления) на заседании Рабочей группы и готовит письменное заключение с выводами о правомерности или незаконности заявленных требований, содержащихся в поступившей в Комиссию жалобе (заявлении). В случае необходимости представления дополнительных сведений и документов для рассмотрения жалобы (заявления) руководитель Рабочей группы обращается с запросом о предоставлении необходимой информации в соответствующие органы.

9. При необходимости руководитель Рабочей группы по согласованию с членом Рабочей группы - членом Комиссии с правом решающего голоса, назначенным ответственным за подготовку конкретного решения по рассмотрению жалобы (заявления), может принять решение о проведении дополнительной проверки фактов, содержащихся в жалобе (заявлении).

10. Сроки рассмотрения жалоб (заявлений), поступающих в Рабочую группу, определяются федеральным законодательством о выборах, в отношении каждой отдельной жалобы (заявления) конкретизируется для

дальнейшего исполнения руководителем Рабочей группы по согласованию с членом Рабочей группы - членом Комиссии с правом решающего голоса, назначенным ответственным за подготовку конкретного решения по рассмотрению жалобы (заявления).

11. При подготовке к заседанию Рабочей группы секретарем Рабочей группы осуществляется сканирование необходимых для заседания материалов для ознакомления членов Рабочей группы.

12. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы. Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует большинство от утвержденного состава Рабочей группы. Доклад по существу представляемой жалобы (заявления) делает член Рабочей группы - член Комиссии с правом решающего голоса, назначенный ответственным за подготовку конкретного решения по рассмотрению жалобы (заявления).

13. Члены Рабочей группы вправе выступать на заседании Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы, и требовать проведения по данным вопросам голосования, задавать другим участникам заседания вопросы и получать на них ответы по существу.

14. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения и требовать проведения по ним голосования члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы. Список приглашенных на заседание Рабочей группы лиц согласовывается секретарем Рабочей группы с руководителем Рабочей группы.

15. При рассмотрении жалобы (заявления) на заседание Рабочей группы приглашаются заинтересованные стороны: заявители, лица, чьи (чье) действия (бездействие) явились (явилось) основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица, члены Комиссии с правом решающего и с правом совещательного голоса. Полномочия представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке.

16. Для подготовки и рассмотрения, вносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители иных избирательных комиссий, специалисты, эксперты, которые по предложению Рабочей группы дают письменные заключения по существу рассматриваемого вопроса.

17. Руководитель Рабочей группы ведет заседание, предоставляет слово докладчику, участникам заседания, ставит на голосование поступающие предложения, оглашает результаты голосования, на основании которого принимаются соответствующие рекомендации по обсуждаемому вопросу. Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

18. Продолжительность выступлений на заседании Рабочей группы устанавливается руководителем Рабочей группы (председательствующим на заседании) по согласованию с докладчиком и заинтересованными сторонами, но не должна превышать: для доклада и выступлений заинтересованных сторон - 10 минут; для иных выступлений - 5 минут; для справок, оглашения информации, обращений - 3 минуты. Рабочая группа вправе принять решение о предоставлении дополнительного времени докладчику и заинтересованным сторонам.

19. Протокол заседания Рабочей группы ведется секретарем Рабочей группы. Во время заседания Рабочей группы может осуществляться аудиозапись, в необходимых случаях - видеозапись.

20. На основании принятого Рабочей группой заключения в Комиссии в установленном порядке готовится и визируется соответствующий проект постановления Комиссии (проект ответа заявителю) для внесения его на заседание Комиссии.

21. Подготовленные по решению Рабочей группы документы в установленном порядке вносятся на рассмотрение Комиссии. Руководитель Рабочей группы или по его поручению член Комиссии, являющийся членом Рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного решения на заседание Комиссии, представляет подготовленный на основании заключения Рабочей группы проект решения Комиссии (проект ответа заявителю).

22. В случае принятия жалобы к рассмотрению судом и обращения того же заявителя в Комиссию с аналогичной жалобой Комиссия приостанавливает рассмотрение жалобы до вступления решения суда в законную силу. В случае вынесения судом решения по существу жалобы Комиссия прекращает ее рассмотрение.

23. Секретарь Рабочей группы обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов Рабочей группы.

Приложение № 2
к решению избирательной комиссии
муниципального образования
«Муниципальный район «Заполярный район»
от 25.07.2019 г. № 17/104-4

Состав
Рабочей группы избирательной комиссии
муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный
район» по предварительному рассмотрению жалоб и заявлений
на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных
комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных
с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации
при проведении избирательных кампаний в органы местного
самоуправления Ненецкого автономного округа

№	ФИО	Должность в рабочей группе
1	Рахмилевич Павел Захарович	Руководитель
2	Безумова Анастасия Романовна	Секретарь
3	Семенчук Николай Николаевич	Член
4	Канев Федор Владимирович	Член
5	Талеев Анатолий Александрович	Член
6	Чупров Владимир Геннадьевич	Член